

ENTRATE, USCITE E ASSENZE DEGLI STUDENTI

Art. 9 - Ingressi

1. Gli studenti sono tenuti ad arrivare a scuola con puntualità. Le lezioni hanno inizio alle ore 8,00 e i docenti in servizio la prima ora, dovranno essere presenti in classe cinque minuti prima del suono della campana e attendere in aula l'ingresso degli studenti.
2. Dopo le ore 8:10, l'ingresso è subordinato all'autorizzazione da parte della Vicepresidenza ed ha carattere di eccezionalità, giustificabile solo per motivi particolari quali:
 - a. studenti sottoposti a esami clinici o visite specialistiche certificate;
 - b. avversità climatiche;
 - c. scioperi o ritardo dei mezzi pubblici.
3. Per gli studenti pendolari è consentito l'ingresso posticipato previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, a seguito di presentazione di apposita domanda scritta e documentata. L'autorizzazione, va annotata sul registro elettronico nella bacheca della classe ed ha validità per l'intero anno scolastico, salvo revoca.
4. Sarà consentito l'ingresso alla 2^a ora previa registrazione in Vicepresidenza o presso i responsabili del plesso; tale ritardo va annotato sul registro elettronico. Il coordinatore del Consiglio di classe terrà il controllo del quadro complessivo degli ingressi in ritardo.
5. Le assenze e i ritardi dovranno essere giustificati entro tre giorni. In caso contrario gli studenti potranno essere ammessi in classe solo se accompagnati da un genitore.
6. Non sono ammessi più di cinque ingressi alla 2^a ora per quadrimestre. Oltre detto limite, l'alunno sarà ammesso a scuola solo se accompagnato da un genitore.

Art. 10 - Uscite anticipate e permessi

1. Le uscite anticipate non sono consentite se non in casi eccezionali, per seri e comprovati motivi. Le richieste di uscita degli studenti minorenni possono essere autorizzate solo alla presenza di un genitore o da altra persona adulta maggiorenne delegata per iscritto, autorizzate dal DS o dai suoi collaboratori. Per gli studenti maggiorenni verrà contattata la famiglia. Le uscite anticipate verranno annotate sul registro elettronico dall'insegnante dell'ora e documentate.
2. Sono ammesse, al massimo, 4 (quattro) uscite anticipate per quadrimestre e non prima della quarta ora di lezione; le autorizzazioni saranno registrate in Vicepresidenza. La Vicepresidenza e il coordinatore terranno il controllo del quadro complessivo delle uscite anticipate.
3. Nessuno studente può allontanarsi anche temporaneamente dall'Istituto.
4. Per gli studenti pendolari è consentita l'uscita anticipata, previa autorizzazione del Dirigente Scolastico, a seguito di presentazione di apposita domanda scritta e documentata. Tale autorizzazione, va annotata nella bacheca della classe sul registro elettronico ed ha validità per l'intero anno scolastico, salvo revoca.